

**Антикоррупционная программа  
(комплаенс - программа)  
Южно-Уральской торгово-промышленной палаты (ЮУТПП)**

УТВЕРЖДАЮ  
Президент ЮУТПП

\_\_\_\_\_ Ф.Л. Дегтярёв

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Антикоррупционная программа ЮУТПП построена в соответствии с принципами антикоррупционной комплаенс - политики ЮУТПП, это:

1. Нетерпимость к коррупции в любых проявлениях.

ЮУТПП считает недопустимыми любые проявления коррупционных действий в ходе осуществления своей производственной и любой иной деятельности. Нетерпимость к коррупции означает строгий запрет для любых лиц, действующих от имени ЮУТПП или в её интересах, прямо или косвенно, лично или через какое-либо посредничество участвовать в коррупционных действиях вне зависимости от практики ведения бизнеса в той или иной стране.

2. Безусловность соблюдения.

Требования применимого законодательства и внутренних нормативных и распорядительных документов должны безусловно и неукоснительно соблюдаться всеми сотрудниками ЮУТПП вне зависимости от занимаемой ими должности, срока работы, статуса и иных взаимоотношений с ЮУТПП.

3. Неотвратимость наказания.

ЮУТПП прикладывает все возможные разумные и законные усилия для быстрого и неотвратимого привлечения к ответственности за коррупционные действия и иные нарушения требований международного, российского, а в случае осуществления деятельности за пределами Российской Федерации — применимого иностранного законодательства и внутренних нормативных и распорядительных документов в области комплаенс вне зависимости от размера и формы таких нарушений. ЮУТПП оставляет за собой право придавать гласности информацию о лицах, привлеченных к ответственности за коррупционные действия, в установленном порядке.

4. Противодействие коррупции как приоритетное направление комплаенс — программы ЮУТПП.

**1. Президент ЮУТПП**

1.1. Не допускает дачи взяток чиновникам для получения какой-либо выгоды для ЮУТПП.

1.2. Не платит «откаты» партнёрам.

1.3. Подкуп заказчиков конкурентами считает недобросовестным.

1.4 Утверждает комплаенс - программу по внедрению антикоррупционных мер.

1.5. Даёт указание о размещении на сайте ЮУТПП информации об антикоррупционных мерах и личное обращение к членам палаты об

антикоррупционной политике.

1.6. Назначает ответственного сотрудника за соблюдение антикоррупционной политики и реализацию антикоррупционной программы ЮУТПП.

1.7. Отчитывается на Правлении ЮУТПП о выполнении комплаенс программы ЮУТПП.

1.8. Включает в повестку каждого совещания с руководителями подразделений ЮУТПП вопрос о контроле исполнения комплаенс - политики палаты.

1.9. Подтверждает (письменно) знание о соблюдении антикоррупционной политики и программы ЮУТПП.

## **2. Утверждение и соблюдение внутренней политики**

2.1. Об отказе от дачи и получения взяток и коммерческого подкупа всеми сотрудниками ЮУТПП и сотрудниками представительств и дочерних фирм ЮУТПП (в виде приказов, дополнений к должностным инструкциям, трудовым договорам или письменных расписок).

2.2. О добросовестной конкуренции.

2.3. Разработка и утверждение положения о подарках, представительских расходах и расходах на культурно-развлекательные мероприятия.

2.4. Разработка и утверждение положения или приказа о благотворительности и спонсорстве.

2.5. Ввод обязательности антикоррупционной оговорки в контрактах.

2.6. Ввод «горячей линии» (установка автоответчика) для сообщений о коррупционных нарушениях.

2.7. Создание корпоративного адреса электронной почты (e-mail) для приема сообщений о коррупционных нарушениях.

2.7. Разработка процедур по разрешению конфликта интересов.

2.8. Разработка Кодекса корпоративной этики.

## **3. Обучение**

3.1. Проводятся очные тренинги (не реже 1 раза в год) для всего персонала по внутренним антикоррупционным политикам, по применимому антикоррупционному законодательству. В конце тренинга обязательная роспись участника в журнале учета.

3.2. Проводятся тренинги со всеми вновь принятыми сотрудниками.

3.3. По результатам тренинга проводится тестирование сотрудников по разработанной методике.

## **4. Коммуникации**

4.1. Размещение информации о горячей линии во всех офисах ЮУТПП и на сайте ЮУТПП.

## **5. Меры реагирования**

5.1. Нарушения правил и норм не остаются без внимания.

5.2. К нарушителям применяются дисциплинарные меры, включая увольнение.

## **6. Соблюдение законодательства**

6.1. Все операции отражаются в бухгалтерском учете.

6.2. Отсутствует «черная касса».

6.3. Трудовые договоры заключены со всеми сотрудниками.

6.4. ЮУТПП платит все налоги.

6.5. Отсутствует «серая зарплата».